



## Was ist bei einem Trauerfall zu beachten - was ist zu tun?

Bei einem Sterbefall in der Familie steht so mancher hilflos vor einem Berg von notwendigen Erledigungen. Die Gemeindeverwaltung möchte Ihnen eine kleine Hilfe geben.

**Ausstellung der Todesbescheinigung** (wenn Angehöriger zu Hause verstorben ist)  
Rufen Sie einen Arzt, der die **Todesbescheinigung** ausstellt.

### **Beauftragung eines Bestattungsunternehmens**

Die Überführung zur Leichenhalle lassen Sie durch ein Bestattungsunternehmen Ihrer Wahl durchführen. Die Bestattungshäuser sind Ihnen bei der Vielfalt der Aufgaben sehr behilflich.

### **Beurkundung des Sterbefalles beim Standesamt**

Um den Sterbefall beim Standesamt beurkunden zu können, muss die Todesbescheinigung spätestens am dritten auf den Tod folgenden Werktag beim Standesamt Fronreute

**in Blitzenreute, Frau Meschenmoser, Telefon 07502 954-17**

**in Fronhofen, Frau Kempter, Telefon 07502 954-51**

abgegeben werden. Dort wird dann die Sterbefallanzeige erstellt. Dazu benötigt das Standesamt folgende Unterlagen vom Verstorbenen (wenn vorhanden):

- Stammbuch oder Eheurkunde
- Geburtsurkunde
- Personalausweis oder Reisepass
- der Anzeigende sollte sich ausweisen können

Vom Standesamt werden dann die Sterbeurkunden ausgestellt und die Beurkundung auf der Todesbescheinigung bestätigt. Diese Todesbescheinigung wird für eine eventuelle Überführung vom Bestattungsinstitut benötigt und wird dann für die Bestattung an die Friedhofsverwaltung weitergeleitet.

### **Wegen der Trauerfeier wenden Sie sich bitte an das**

Katholische Pfarramt in Blitzenreute, Telefon 07502 1332

Katholische Pfarramt in Fronhofen, Telefon 07505 1638

Evangelische Pfarramt in Mochenwangen, Telefon 07502 91066

Katholische Pfarramt in Mochenwangen, Telefon 07502 1337 (bei Sterbefall am Wochenende)

### **Sterbefall am Wochenende**

Es ist nicht notwendig, einen Sterbefall bei der Gemeindeverwaltung am Wochenende anzuzeigen. Bitte vereinbaren Sie mit dem Pfarramt einen Termin für die Bestattung. Sollte die Beerdigung bereits am Dienstag erfolgen, ist es ausreichend, wenn die Gemeindeverwaltung am Montagvormittag darüber informiert wird. Die meisten Bestattungsunternehmen haben einen Schlüssel für die Aussegnungshalle oder Sie können sich wegen einem Schlüssel an den Mitarbeiter der Gemeinde, Paul Stocker Telefon 07502 3327, wenden.

### **Beantragung einer Grabstätte bei der Friedhofsverwaltung**

Friedhof Blitzenreute, Frau Schmitz, Telefon 07502 954-19

Friedhof Fronhofen, Pfarramt Fronhofen, Telefon 07505 1638

### **Was ist weiter zu veranlassen?**

Noch vor oder gleich nach der Bestattung/Beisetzung gibt es meist noch weitere Formalitäten zu regeln. Im folgendem nennen wir Ihnen einige wichtige. Bitte prüfen Sie, inwieweit diese für Sie relevant sind:

- Benachrichtigung der Rentenrechnungsstelle (Deutsche Post AG)  
***Vorschusszahlung – bitte 30-Tage-Frist nach dem Sterbetag beachten!***
- Beantragung der Hinterbliebenenrente
- Benachrichtigung des Arbeitgebers
- Benachrichtigung des Vermieters, Hausverwalters; Kündigung/Ummeldung des Mietvertrages, Strom-, Wasserversorgung, Müllabfuhr, Kfz, usw.
- Benachrichtigung der Briefzustelldienste (Post) und sonstige Dienstleistungsunternehmen, wie z. B. Telefon, Kabelfernseher, Zeitungen abbestellen, etc.
- Benachrichtigung der Ämter, Banken, Sparkassen, Versicherungen
- Benachrichtigung der Kranken- und Pflegeversicherung
- Kündigung von Mitgliedschaften in Vereinen, Organisationen, etc.

Für weitere Fragen stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen des Standesamtes gerne zur Verfügung.

Ihre Gemeindeverwaltung Fronreute